



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN Y CULTURA
Dirección General de Recursos Humanos
Dirección de Procesos de Nómina

SOLICITUD PARA ACLARACIÓN Y/O TRÁMITE DE PAGO

FEDERAL []

ESTATAL []

DATOS PERSONALES

Nombre _____ RFC _____

DATOS LABORALES DEL EMPLEADO

Plaza (s) _____ No. Empleado _____
Nombre del Centro de Trabajo: _____
Puesto: _____ Ubicación: _____ Zona: _____

MOTIVO DEL TRAMITE

- Revisión de Sueldo, 24 Aguinaldo Proporcional, Bono Navideño, 32 Prima Vacacional, 65 Ajuste de Calendario, 01 Descuento ISR, Descuentos Indevidos, Licenciaturas, MG Multigrado, Pago de Marcha, CM Carrera Magisterial, DM Estímulo día del Maestro, OE Organización Ciclo Escolar, 40 Apoyo Supervisión, 41 Supervisión Escolar, I2 Doble turno Supervisores, I4 Doble turno Directores, MA Maestría, BR Bono de Rezonificación, Reexpedición de cheques, DI Compensación Dirección, IE Integración Escolar, TV Bono Telesecundaria, 47 Pasajes, Ayuda cursos de Verano, SL Bono Zona Noroeste, CU Ayudas Culturales, DO Doctorado, Útiles Escolares, Otros, CA Carrera Administrativa, DA Días Administrativos, BO Bono de Octubre, Bono trabajo social, Apoyo para lentes, Impresión de tesis, BP Bono de Primavera, Titulación, Rezonificación por antigüedad

Especifique: _____

Periodo del reclamo: del ____ / ____ / ____ al ____ / ____ / ____

DOCUMENTOS QUE ANEXA PARA TRAMITE (ver requisitos al reverso)

- FUP - Nombramiento, Carta de presentación, Oficio de comisión, Talón de cheque, Título certificado, Acta(s) de nacimiento, Acta de matrimonio, Acta de defunción, Cédula testamentaria, Otros documentos, Receta Médica, Presupuesto Óptica, Factura de lentes, Solicitud de pasajes, Tesis, Boleta de calificaciones, Carta poder, Hoja de Servicios

Especifique: _____

Nombre y firma del solicitante

Lugar y fecha

PARA USO EXCLUSIVO DE LA DIRECCIÓN DE PROCESOS DE NÓMINA

Recepción:

Folio: _____
Registró: _____
Fecha: _____

Observaciones: _____

Respuesta:

No procede [] Procede []
Entrega de Volante
Firma: _____
Fecha: _____
Importe: _____
Qna. pago: _____

Autorización: _____